



คำสั่งโรงพยาบาลพร้าว
ที่ ๒๖๔/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและเวชระเบียน โรงพยาบาลพร้าว

อนุสนธิ คำสั่งโรงพยาบาล ที่ ๖๕ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและแก้ไขเวชระเบียน โรงพยาบาลพร้าว

เนื่องจากการโยกย้ายบุคลากร และเปลี่ยนแปลงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบภายในหน่วยงานเพื่อ การดำเนินการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล (HA) ส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพ คือ การบันทึกข้อมูลผู้ป่วยที่มารับ บริการตรวจและรักษาในสถานพยาบาลเพื่อประโยชน์หลายๆด้าน ระหว่างทีมแพทย์ พยาบาล และผู้ดูแลรักษา ผู้ป่วย ให้ทราบข้อมูลต่อเนื่องและสอดคล้อง เพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย โดยลักษณะของข้อมูลคุณภาพที่ดี ประกอบด้วย ความครบถ้วน ความถูกต้อง ความสมบูรณ์ มีรายละเอียดที่ดีและมีความทันสมัย โดยมีหลักเกณฑ์การ ตรวจสอบประเมินคุณภาพเอกสารตามแนวทางของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสภากาการพยาบาล และสถาบัน รับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)

ในการนี้ จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๖๕ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบและแก้ไขเวชระเบียน โรงพยาบาลพร้าว ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นายปริญญา พลเสน	ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษร ตาปัญญา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางจันจิรา นิลสนิท	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางอุไร พันธุ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางกุลดา มั่งดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางชบาหยัน แสงบุญเรือง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสุรตนา เทพมณี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางประนอม เสนากิตต์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายธราพงษ์ ชำนาญ	ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.นางสาวสุมิตรา ใจใหม่	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานเวชสถิติปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๑.นางศิริขวัญ บุญสุข	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางนโยบายและแนวทางในการบันทึกเวชระเบียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งด้านการรักษาพยาบาลและ การเบิกจ่าย
๒. จัดระบบการตรวจสอบคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน ตามแนวทางการตรวจสอบประเมินคุณภาพเวช ระเบียนตาม สปสช. และ สนย.
๓. ควบคุม กำกับ ติดตาม การสรุปข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก
๔. ควบคุมการรับ - ส่ง เวชระเบียนและเอกสารประกอบการเรียกเบิกให้ทันระยะเวลาที่กำหนด (รายละเอียดตามผังขั้นตอนการรับ - ส่ง เวชระเบียนผู้ป่วยใน)

๕. ตรวจสอบสิทธิ และรายละเอียดความถูกต้องของข้อมูลการรักษาพยาบาล
๖. ตรวจสอบความถูกต้องของใบสรุปค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วย
๗. ปรับปรุงแบบฟอร์มต่างๆ ตามแนวส่วนขาตของการตรวจประเมินคุณภาพเวชระเบียน
๘. ตรวจสอบและแก้ไขเวชระเบียน ทั้งด้านคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน และคุณภาพการลงรหัสโรค และรหัสหัตถการ
๙. สรุปผลการวิเคราะห์ และรายงานผลเพื่อปรับปรุง/พัฒนา ต่อผู้บริหาร
๑๐. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกิตติพงษ์ ทีฆพุดมิ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพร้าว